

## RAPPORT

De l'Atelier de concertation OSC-ITIECAM

### THEME

**POUR UNE VALIDATION ITIE 2023 SATISFAISANTE DU  
CAMEROUN: LES OSC S'ENGAGENT SUR LES PRIORITES  
NATIONALES ET AU-DELA**

**05 Mai à Yaoundé**



## I. INTRODUCTION

### 1. CONTEXTE ET JUSTIFICATION

La 2<sup>nd</sup>e validation du Cameroun à l'ITIE a été couronnée par une appréciation dite « progrès significatifs » assortie de 15 mesures correctives pour tendre vers la satisfaction. La participation de la société civile, de manière consensuelle avec les autres parties prenantes que sont les collègues des administrations et des entreprises, constitue un élément fondamental pour atteindre cet objectif. Ainsi, les OSC du Comité et hors Comité ont tenu une séance de concertation, sous le thème « pour une validation ITIE 2023 satisfaisante du Cameroun: les OSC s'engagent sur les priorités nationales et au-delà »

La séance était organisée par le CRADEC, dans le cadre de la mise en œuvre du projet « *Renforcement de la Justice Fiscale au Cameroun* », appuyé par Tax Justice Network-Africa et Norwegian Agency for Development Cooperation (TJNA/NORAD).

### 2. OBJECTIF PRINCIPAL

L'objectif principal de l'atelier était de plaider pour la prise en charge des priorités nationales et au-delà dans le plan de travail 2022-2023 pour une 3<sup>ème</sup> validation plus performante et satisfaisante du Cameroun en 2023.

### 3. OBJECTIFS SPECIFIQUES

Les objectifs spécifiques étaient de :

- Consolider les contributions des OSC dans le plan de travail proposé par le secrétariat permanent de l'ITIE;
- Identifier les besoins en renforcement des capacités des OSC pour tirer parti et pouvoir adresser des exigences de la Norme ;
- Examiner et valider une proposition de dispositif et outils de collectes des données de suivi de la performance de mise en œuvre des plans de travail et d'action ITIE au Cameroun.

### 4. RESULTATS

Les résultats : (i) les plans de travail et d'actions sont consolidés ; (ii) un plan de renforcement des capacités des OSC est élaboré et (iii) des outils de suivi-évaluation de la mise en œuvre des plans de travail et actions sont validés.

## II. LES POINTS DE CONCERTATION

Cet atelier était organisé par le CRADEC, sous le parrainage de Madame le Secrétaire Permanent de l'ITIE, avec l'appui financier de l'Agence de Coopération Internationale au Développement Norvégienne et l'appui technique de Tax Justice Network-Africa.

Cet atelier a connu la participation d'une trentaine de citoyens venus d'horizons et d'appartenances professionnelles multiples et divers représentants notamment :

- Le secretariat permanent de l'ITIE ;
- Les institutions étatiques à savoir : le MINFI, MINJUSTICE, MINMIDT ;
- Les OSC : CRADEC, DMJ, FNC, PNG, FEMME RURAL, CVC, Scoop Artisans Miniers RECTRAD, SEP, CEPEDIC, CEO AGNR, AGGR, FODER DMJ, GAD, CAFAGB, RELUFA, SNJP, AFEMIC ;
- La mairie de Ngoura ;
- Les médias à l'instar d'Intégration.

Trois étapes ont ponctué le déroulement des travaux, à savoir :

- La cérémonie d'ouverture ;
- La phase technique ;
- La cérémonie de clôture.

## 1. OUVERTURE DE L'ATELIER

(I) Placée sous la présidence de Monsieur le Ministre des Finances, Président du Comité ITIE-Cameroun, représenté par Madame le Secrétaire Permanent de l'ITIE, **Agnès Solange ONDIGUI ONANA**, qu'assistait Monsieur **Jean MBALLA MBALLA**, Directeur Exécutif du CRADEC, la cérémonie d'ouverture a été ponctuée par : (i) L'exécution de l'hymne national ; *Les ALLOCUTIONS d'ouverture :*

- Mot de bienvenue du Directeur du CRADEC.  
Dans son mot de bienvenue, Monsieur **MBALLA MBALLA Jean** Directeur Exécutif du CRADEC, après avoir salué l'assemblée, renchérit sur le fait que cette journée qui se veut une journée de concertation, doit également et surtout être une journée de travail de production pour une validation de l'ITIE satisfaisante au Cameroun. Il termine avec le souhait d'avoir la documentation des propositions formulées par les OSCs, les riverains, les honorables qui au quotidien travaillent sur les questions de gouvernance dans le secteur extractif.

- Mot de la Secrétaire Permanent de l'ITIE.

**Agnès Solange ONDIGUI ONANA** Secrétaire Permanent de l'ITIE, après avoir exprimé son plaisir de présider la cérémonie d'ouverture, poursuit en saluant la présence des membres de l'ITIE, les représentants des OSCs à l'ITIE et les OSCs qui ne siègent pas au comité ITIE. Elle félicite et apprécie tout particulièrement la participation à la concertation OSC-ITIECAM des OSCs qui ne siègent pas au comité ITIE. Elle n'a pas manqué de préciser que le but de la rencontre est de promouvoir la transparence au sein des industries extractives. Elle a également précisé que « la réussite de l'ITIE dépend de l'implication de toutes les parties prenantes, la prise en compte du genre, les aspects sociaux et environnementaux, etc... Elle formule le souhait de voir les OSCs avoir une meilleure prise en compte du genre, d'avoir une représentation de ces dernières aux instances de l'ITIE.

- (2) La photo de famille



*Photo de famille de l'atelier de concertation OSC-ITIECAM sur le thème pour une validation ITIE 2023 satisfaisante du Cameroun: les OSC s'engagent sur les priorités nationales et au-delà*

## 2. PHASE TECHNIQUE DES TRAVAUX

Les travaux proprement dits se sont déroulés en sessions-panels plénière et en travaux en groupe suivi d'échanges et de discussions.

Les sessions-panels plénières ont tourné autour:

- **Des exigences de l'ITIE** : il s'est avéré ici que les règles de l'ITIE ne sont pas standard. Chaque pays les adopte selon son contexte. Chacun internalise la Norme. Il a été mentionné que le plan de travail 2020-2021 n'a pas encore été adopté.
- **La définition brève du Plan de travail de l'ITIE et la notion de validation.** Le **Plan de travail de l'ITIE** est un document cadre permettant à tous les pays de déterminer la Norme ITIE. Ce dernier intervient après 3 ans de mise en œuvre. Pour ce qui est de **la validation** par contre, est selon les présentateurs, un système de suivi-évaluation de la mise en œuvre du processus ITIE des pays membres.

L'exercice en carrefour a consisté à constituer quatre groupes pour travailler autour des 4 axes du plan d'action de l'ITIE à savoir :

- Axe 1 : Administration et gouvernance du Groupe Multipartite ;
- Axe 2 : Transparence et redevabilité du secteur extractif ;
- Axe 3 : Mise en œuvre de la Stratégie Nationale de Communication ;
- Axe 4: Mise en œuvre des mesures correctives de la Validation ainsi que des recommandations de l'Administrateur indépendant.

A la suite des échanges et des discussions en plénières sur les résultats produits par les travaux de groupe, les participants ont formulé les principales recommandations ci-après :

#### ***AXE 1 : Administration et gouvernance du Groupe Multipartite***

- Evaluation des besoins en RH complémentaire au sein du Secretariat ITIE entre autre un Directeur Administratif et Financier et un traducteur ;
- Organisation des sessions de renforcement des capacités des membres du comité ;
- Participation des OSCs au sein du comité restreint du suivi de la mise en œuvre du plan d'action de l'ITIE ;
- Activités à retirer :
  - **Collecte et archivage des justificatifs** à cause du manque d'équité ;
  - **Participation du collège de la société civile à la supervision du processus de reportage des Rapports ITIE 2020, 2021 et 2022** à cause du fait que la société civile ne peut pas être acteur et superviseur du processus de reportage.

#### ***AXE 2 : Transparence et redevabilité du secteur extractif***

Ici les participants ont estimé que les activités 5 (rappel de l'activité) à 26 (idem) sont très pertinentes et doivent de ce fait être exécutées de façon précise. Toutefois, ils ont estimé que les activités 1

(idem) à 4 (idem) n'ont pas leur raison d'être car aucun lien direct avec l'objectif principal de l'axe 1.

### ***AXE 3 : Mise en œuvre de la Stratégie Nationale de Communication de l'ITIE.***

- Le principe de décentralisation devrait être plus apparent dans la stratégie de communication ;
- La communication avec le niveau local est très faible et devrait être revue à la hausse ;
- La plateforme ITIE devrait capitaliser sur la communication afin qu'elle ait l'effet escompté, à savoir l'influence des réformes ;
- Le plan d'action devra impliquer les élus locaux dans la communication afin de maximiser sur l'effectivité de la décentralisation ;
- Former ou recruter des responsables pour la communication ;
- Organiser des rencontres de masse pour assurer une communication de proximité ;
- Concevoir et produire des supports de communication en langues locales en fonction des zones cibles et publier les rapports de ces rencontres et débats publics ;
- Faire une enquête de perception et mettre en place un numéro vert.

### ***Axe 4: Mise en œuvre des mesures correctives de la Validation ainsi que des recommandations de l'Administrateur indépendant***

- Intégrer le renforcement de capacité sur le genre dans le plan d'action ;
- Former les femmes pour une bonne participation;
- Les OSCs doivent contribuer à la validation du plan d'action;
- L'ITIE doit former les populations et médias locaux de sorte à en faire des acteurs clés lors des débats et rencontres publics ;
- Accompagner la société civile dans la sensibilisation des acteurs non étatiques
- Bien élaborer les TDRs et feuilles de route afin d'assurer un bon suivi des exigences ;
- Permettre que toutes les parties prenantes aient une bonne connaissance des enjeux, des catégories et exigences de l'ITIE afin de mieux s'impliquer dans les processus d'élaboration et de mise en œuvre des plans d'action et autres orientations stratégiques
- Consolider toutes les recommandations et les prendre en compte dans les réformes relatives :
  - Au plan de Travail ITIE (Actualisation) ;
  - Au cadre juridique et tous les autres maillons de la chaîne de valeur.

Les participants aux travaux ont examiné les propositions d'organisation du Comité ITIE pour une meilleure supervision du GMP, formulées par le collège au sein du Comité. Aussi les propositions ci-après ont été adoptées:

- 1) Une proposition de commissions de travail au sein du Comité à savoir : (i) La Commission activités de la gouvernance du Comité ;(ii) la Commission Production des rapports ITIE ; (iii) la Commission Communication ; et (iv) la Commission Suivi-Evaluation de la mise en œuvre de l'ITIE au Cameroun ;
- 2) L'élaboration des TDR et feuille de route de chacune des commissions ;
- 3) L'adoption des mesures de lever de la question d'incompatibilité (question de juge et partie) dans la validation des travaux de chaque commission. Par exemple - que les membres de chaque commission ne soient pas éligibles aux séances de validation des résultats des travaux de leur Commission ;
- 4) La mise en place et en œuvre d'une stratégie de mobilisation des ressources financières en dehors du budget du MINFI ou Budget de l'Etat ;  
La budgétisation systématique des activités du Plan de Travail et Plan d'action avec un délai précis assorti de la responsabilisation ;  
5 L'institutionnalisation et instauration de la consultation des collèges parties prenantes du Comité avant l'élaboration du Plan de Travail et Plan d'action et d'autre activités majeures du Comité.
- 5) **La commission genre, inclusion et renforcement des capacités des Parties Prenantes.** Ces sujets ont aussi constitués des discussions majeures de toutes les parties prenantes. Le renforcement de capacité sur le genre dans le plan d'action, la formation des femmes sur les questions de l'ITIE, les statistiques des femmes qui répondent aux questions du validateur, le statut de publication des contrats de propriétaires effectives, ont été des principaux sujets proposés au comité ITIE.
- 6) **Le financement de la société civile** a contribué aux débats. Il a été mentionné que la gouvernance au sein des OSC doit être améliorée afin de promouvoir l'accentuation du financement de ceux-ci par les bailleurs internationaux ou encore de façon autonome.

### 3. CLOTURE DE L'ATELIER DE CONCERTATION OSC-ITIECAM

La clôture de l'Atelier de concertation OSC-ITIECAM a été marquée par l'annonce dans les prochains jours de l'atelier national pour le démarrage de la feuille de route de propriété effective. Elle a aussi connu entre autre les allocutions du :

- Président du comité de gestion du Scoop des Artisans Miniers à Bateng par Bétaré Oya (M. **Salihou**). Celui-ci a tenu à remercier le CRADEC pour les sacrifices consentis et les efforts fournis pour l'organisation et la tenue de l'Atelier de concertation OSC-ITIECAM avec l'apport des riverains ;
- **L'Honorable TASSI épouse AYISSI**, qui a portée sur les remerciements des organisateurs et tous les participants de l'atelier et qui s'est réjouie de tous les enseignements dont elle a bénéficié. Elle a tenu à préciser que le réseau des parlementaires



Centre Régional Africain pour le  
Développement Endogène et  
Communautaire  
B.P: 7199, Yaoundé - Cameroun  
Tél: 692 87 94 59 / 681 02 14 84  
E-mail : [info@cradec.org](mailto:info@cradec.org)



de la bonne gouvernance des ressources extractives, au Cameroun dont elle représente ne  
faillira pas et a exhorté les OCS à renforcer leurs actions dans le cadre de la mise en œuvre  
des actions de l'ITIE avant de clôturer la séance.



Centre Régional Africain pour le  
Développement Endogène et  
Communautaire  
B.P: 7199, Yaoundé - Cameroun  
Tél: 692 87 94 59 / 681 02 14 84  
E-mail : [info@cradec.org](mailto:info@cradec.org)

